

建立整理、整顿、清扫、清洁、素养的现场管理标准与检查机制，持续维持改善成果。

文件编号	SOP-ADM-001	版本	V1.0	生效日期	2026-11-01
归口部门	生产部	适用范围	全厂区域		

一、5S 定义与区域标准

项目	标准要求	检查要点
整理(SEIRI)	现场只保留必需品	红牌作战：无用物清除率100%
整顿(SEITON)	定置定位、标识清晰	30秒内找到任何物料/工具
清扫(SEISO)	设备/地面/工位无尘无油	设备角落无积尘油污
清洁(SEIKETSU)	前3S标准化、制度化	责任区牌、检查表上墙
素养(SHITSUKE)	按标准作业，仪容规范	违规行为记录呈下降趋势

二、检查机制

1. 日检：班组长班后10分钟巡区拍照。
2. 周检：5S小组按区域轮查，百分制评分。
3. 月度：评分排名公示，最优区域奖励，末位区域限期整改（3天内复查）。

三、评分标准（周检）

得分	等级	处理
≥90	A	月度评优候选
75-89	B	正常，指出改进点
60-74	C	限期3天整改并复查
<60	D	挂牌督办，责任班组约谈

四、相关记录

区域	整理	整顿	清扫	清洁	素养	总分	复查结果

五、修订记录

版本	日期	修订内容	编制	审核	批准
V1.0	2026-11-01	首次发布			